ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ

INFORMATYCZNYCH / KOMPUTEROWYCH W KLASACH I - III

W ROKU SZKOLNYM 2018/19

1. Przedmiotowy system oceniania został skonstruowany w oparciu o:

* Wewnątrzszkolne Ocenianie.
* Podstawę programową przedmiotu

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobie sprawdzania osiągnięć.
2. Ocena jest jawna.
3. Przy ustalaniu oceny brany jest pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków lekcyjnych oraz aktywność podczas lekcji.
4. Cele edukacyjne:

Głównym celem tego programu jest opanowanie umiejętności posługiwania się w podstawowym zakresie komputerem i oprogramowaniem komputerowym. Ogólny cel kształcenia wyznacza cele operacyjne, takie jak:

* + - poznanie podstawowych zasad bezpiecznej pracy z komputerem,

– kształcenie umiejętności posługiwania się komputerem oraz oprogramowaniem – opracowywanie za pomocą komputera prostych tekstów i rysunków,

* + - wykorzystanie komputera do nauki, zabawy i rozwijania zainteresowań.

1. Zagadnienia programowe oraz treści do realizacji w klasach I –III:

Klasa I

**Bezpieczeństwo i higiena pracy z komputerem**

* + Regulamin pracowni komputerowej.
  + Zasady bezpieczeństwa podczas pracy z komputerem.
  + Prawidłowa postawa ciała podczas pracy z komputerem.

**Obsługa komputera i oprogramowania komputerowego** • Elementy zestawu komputerowego.

* + Obsługa myszy komputerowej.
  + Uruchamianie i wyłączanie komputera.
  + Otwieranie i zamykanie programów.
  + Praca w oknach systemu *Windows*.
  + Zapisywanie i odtwarzanie wyników pracy.
  + **Obsługa gier edukacyjnych**
  + Uruchamianie gry komputerowej.
  + Instrukcja gry.
  + Klawisze funkcyjne i mysz.
  + **Edytor graficzny *Paint***
  + Podstawowe narzędzia Przybornika: *Zaznacz, Wypełnij kolorem, Elipsa, Ołówek,*

*Pędzel, Aerograf, Wybierz kolor, Gumka, Linia, Krzywa, Tekst; Paleta kolorów: kolory podstawowe, kolory niestandardowe.*

* + Kopiowanie i wklejanie elementów rysunku.
  + Rysowanie z zastosowaniem wybranych narzędzi edytora graficznego.
  + Opcja programu: *Edycja – Cofnij.*
  + **Edytor tekstu *Word***
  + Klawiatura: *litery, litery ze znakami diakrytycznymi (np. ą, ż, ź), Spacja, Enter, Caps Lock, Shift.*
  + Znaki interpunkcyjne na klawiaturze.
  + Przepisywanie prostych tekstów.
  + Kolory, kroje i rozmiary czcionek.

Klasa II

**Bezpieczeństwo i higiena pracy z komputerem**

* + Prawidłowa postawa ciała podczas pracy z komputerem.
  + Organizacja stanowiska komputerowego.
  + Zagrożenia wynikające z korzystania z komputera, multimediów i *Internetu*. **Obsługa komputera i oprogramowania komputerowego** • Tworzenie folderów.
  + Urządzenia pamięci zewnętrznej.
  + Pojęcia: *Pulpit, ikona, skrót.*
  + Przechowywanie prac.
  + **Komputerowe gry edukacyjne**
  + Instrukcja gry.
  + Korzystanie z myszy i strzałek na klawiaturze.
  + **Edytor graficzny *Paint***
  + Narzędzia Przybornika: *Zaznacz, Wypełnij kolorem, Elipsa, Ołówek, Pędzel, Areograf, Wybierz kolor, Gumka, Linia, Krzywa, Tekst, Zaokrąglony prostokąt; Paleta kolorów: kolory podstawowe, kolory niestandardowe.*
  + Kopiowanie, wklejanie, wycinanie, pomniejszanie i powiększanie elementów rysunku.
  + Rysowanie za pomocą poznanych narzędzi.
  + **Edytor tekstu *Word***
  + Klawiatura i jej klawisze: *litery i inne znaki, klawiatura numeryczna.*
  + Sprawdzanie pisowni i gramatyki.
  + Kopiowanie i wklejanie tekstu za pomocą poleceń i skrótów klawiaturowych.
  + Pisanie prostych tekstów.
  + Zapisywanie utworzonych dokumentów i dopisywanie do nich zmian.

**Program *Kalkulator***

* + Zapoznanie z kalkulatorem.
  + Podstawowe funkcje programu *Kalkulator: +, -, \*, /.*

***Internet***

* + Pojęcia: *Internet, strona www, przeglądarka.*
  + Netykieta *Internetu.*

*Internet* jako źrodło informacji i sposób komunikacji międzyludzkiej.

* + Przeglądarka internetowa.
  + Wpisywanie adresów stron *www* w przeglądarce internetowej.

Klasa III

**Bezpieczeństwo i higiena pracy z komputerem**

* + Zagrożenia zdrowotne i społeczne związane z pracą przy komputerze.
  + Zasady obowiązujące w pracowni komputerowej i podczas pracy na komputerze.
  + Zasady obowiązujące w *Internecie*.
  + Zagrożenia wynikające z korzystania z *Internetu*.

**Obsługa komputera i oprogramowania komputerowego**

* + Elementy okien poznanych programów, np. *obszar roboczy, paski narzędzi*

**Edytor graficzny *Paint***

* + Kopiowanie, wklejanie, wycinanie, pomniejszanie i powiększanie elementów rysunku.
  + Rysowanie za pomocą poznanych narzędzi.
  + Drukowanie prac.

**Edytor tekstu *Word***

* + Sprawdzanie pisowni i gramatyki.
  + Wstawianie obrazków *ClipArt* do teksu.
  + Redagowanie prostych tekstów.
  + Stosowanie numeracji i punktorów.
  + Zapisywanie i odtwarzanie efektów pracy.
  + ***Internet***
  + Netykieta w Internecie.
  + Otwieranie stron internetowych.
  + Wyszukiwanie informacji na wskazanej stronie internetowej.
  + Podstawowe wiadomości o prawie autorskim.
  + Zapisywanie źrodła informacji.
  + Założenie darmowego konta pocztowego.
  + **Program *PowerPoint***
  + Poznanie pojęć: *program multimedialny, slajd, animacja.*
  + Przeglądanie prezentacji multimedialnych: *uruchomienie prezentacji, pokaz slajdów, animacja.*
  + Przygotowanie prezentacji multimedialnej (podstawowe opcje programu).

1. Obszary aktywności ucznia podlegające ocenie.

Umiejętności:

* rozwiązywanie problemów za pomocą komputera,
* posługiwanie się komputerem w przystosowanym dla ucznia środowisku sprzętowym,
* korzystanie z różnorodnych źródeł i sposobów zdobywania informacji oraz jej przedstawiania i wykorzystania,
* wykorzystanie komputerów do wzbogacania własnego uczenia się i poznania różnych dziedzin,
* łączenie umiejętności praktycznej z wiedzą teoretyczną,

Wiadomości:

* znajomość podstawowych metod pracy na komputerze,
* znajomość podstawowych pojęć z informatyki,
* wiedza w zakresie bezpieczeństwa i higieny podczas pracy na komputerze, i umiejętność jej praktycznego wykorzystania

Postawa:

* **udział w zajęciach lekcyjnych (zaangażowanie, wysiłek wkładany w pracę podczas zajęć),**
* udział w życiu szkoły (przygotowywanie prezentacji, gazetek itp.), - przestrzeganie regulaminu pracowni komputerowej.

1. Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi:

a) praca przy komputerze,

b) uczestnictwo w zajęciach, aktywność na lekcji (na bieżąco),

c) sprawdzian umiejętności pracy przy komputerze,

d) praca klasowa,

e) kartkówki.

1. W klasach I-III bieżące oceny ustala się wg sześciostopniowej skali punktowej:

6-celujący

5-bardzo dobry

4-dobry

3-dostateczny

2-dopuszczajacy

1-niedopuszczajacy

**Ocenę celującą (6)** otrzymuje uczeń, który:

* + opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową z informatyki w danej klasie,
  + umie samodzielnie zdobywać wiedzę z różnych mediów (np. Internet, edukacyjne programy multimedialne),
  + wykazuje inicjatywę rozwiązywania konkretnych problemów w czasie lekcji i pracy pozalekcyjnej,
  + biegle i poprawnie posługuje się terminologią informatyczną,
  + biegle i bezpiecznie obsługuje komputer,
  + biegle pracuje w kilku aplikacjach jednocześnie,

**Ocenę bardzo dobrą (5)** otrzymuje uczeń, który:

* + opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową z informatyki w danej klasie,
  + sprawnie posługuje się komputerem i zdobytymi wiadomościami,
  + samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
  + biegle i poprawnie posługuje się terminologią informatyczną,
  + biegle i bezpiecznie obsługuje komputer,
  + biegle pracuje w kilku aplikacjach jednocześnie,

**Ocenę dobrą (4)** otrzymuje uczeń, który:

* + dobrze opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego,
  + poprawnie posługuje się terminologią informatyczną,
  + poprawnie i bezpiecznie obsługuje komputer,
  + z pomocą nauczyciela rozwiązuje problemy wynikające w trakcie wykonywania zadań programowych,
  + pracuje w kilku aplikacjach jednocześnie,

**Ocenę dostateczną (3)** otrzymuje uczeń, który:

* + w sposób zadowalający opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego,
  + zna podstawową terminologię informatyczną, ale ma trudności z jej zastosowaniem,
  + poprawnie i bezpiecznie obsługuje komputer,
  + nie potrafi rozwiązać samodzielnie problemów wynikających w trakcie wykonywania zadań programowych,
  + poprawnie pracuje tylko w jednej aplikacji jednocześnie,

**Ocenę dopuszczającą (2)** otrzymuje uczeń, który:

* + częściowo opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego,
  + częściowo zna terminologię informatyczną, ale nie potrafi jej zastosować,
  + bezpiecznie obsługuje komputer,
  + zadaną pracę wykonuje z pomocą nauczyciela,
  + ma problemy przy pracy w najprostszych aplikacjach,
  + poprawnie uruchamia komputer i zamyka system, - poprawnie uruchamia i zamyka proste aplikacje,

**Ocenę niedostateczną (1)** otrzymuje uczeń, który:

* + - nie opanował umiejętności i wiedzy z zakresu materiału programowego,
  + nie zna terminologii informatycznej,
  + nie potrafi bezpiecznie obsługiwać komputera, - nie potrafi wykonać pracy nawet z pomocą nauczyciela,
  + nie potrafi poprawnie uruchomić komputera i zamknąć systemu.
  + **nie przestrzega zasad bezpieczeństwa w trakcie pracy z komputerem**

Ocena śródroczna i roczna w klasach I-III jest ocena opisową.